
PROGRAMA DE MEJORA REGULATORIA (PMR)

**DIRECCIÓN DE MEJORA REGULATORIA
TLAJOMULCO DE ZÚÑIGA, JALISCO**

Contenido

1. Introducción.....	1
2. Objetivo	3
2.1 Análisis de Requisitos.....	3
2.2 Análisis de Formatos	6
2.3 Diseño e Implementación de Formatos.....	6
2.4 Desarrollo de Tecnologías.....	6
3. Mejora a las Regulaciones Vigentes.....	7
3.1 Fundamentación Jurídica	8
4. Programa de Acción	8
5. Listado de Trámites y Servicios.....	9

Introducción

El Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, interesado en la implementación y adecuación de las normatividades federales y estatales en materia de Mejora Regulatoria, ha realizado una ardua labor para encontrarse en aptitud de implementar diversas políticas públicas que se encuentren acorde a los objetivos establecidos en el Plan Municipal de Desarrollo y Gobernanza 2018 – 2021. Es por ello, que una de las herramientas que le permitirán asegurar que las regulaciones vigentes sean las apropiadas y que la simplificación de trámites y servicios estén acorde con las necesidades de la Administración Pública Municipal, será a través de la generación de los Programas de Mejora Regulatoria (PMR), que además, permitirán que los ciudadanos que habitan en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, tengan la posibilidad de conocer las propuesta de regulación previo a su emisión, o en su caso, opinar con respecto a los instrumentos jurídicos que ya han sido establecidos, pero que no han logrado el fin que fueron diseñados.

Es por ello que el Programa Municipal de Mejora Regulatoria en Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, es la herramienta diseñada para potenciar el buen funcionamiento de las dependencias que ofertan trámites y servicios a la ciudadanía, enfatizando en la importancia de realizar los análisis necesarios para mejorar la calidad de sus servicios a través de la implementación de nuevas tecnologías que permitan al ciudadano realizar trámites de manera sencilla y con la certeza jurídica necesaria para tal efecto.

Objetivo

El Programa de Mejora Regulatoria como herramienta tiene por objetivo proporcionar a los Sujetos obligados, de acuerdo a las necesidades y mejoras que han detectado en las áreas, los lineamientos y acciones que deberán seguir para cumplir con el mejoramiento en materia regulatoria con los siguientes aspectos:

- Objetivo 1: Revisión de Requisitos
- Objetivo 2: Revisión de formatos
- Objetivo 3: Revisión de la Fundamentación Jurídica
- Objetivo 4: Revisión de los procesos para realización de Trámites y Servicios

Análisis de Simplificación

El Programa de Mejora Regulatoria parte de análisis inicial en materia de simplificación administrativa, revisión de flujos, formatos, tiempos de respuesta y tramites prioritarios, los cuales que fueron detectados de acuerdo al diagnóstico de simplificación emitido por la CONAMER, mismo que determino la existencia de 22 trámites prioritarios que son ofertados en el Municipio de Tlajomulco de Zúñiga, Jalisco, y los cuales deberán solventar las observaciones realizadas en el Diagnostico de simplificación. Por lo anterior las dependencias que a continuación se enlistan deberán tener un enfoque prioritario en la Mejora de los trámites y servicios que han sido observados.

N°	Nombre de tramite actualizado	Dependencia	Dirección Encargada
1	Ingreso al CENDI	CENDI	CENDI
2	Denuncia a Servidores Públicos	Contraloría Municipal	Contraloría Municipal
3	Solicitud de registro al padrón de proveedores	Coordinación General de Administración e Innovación Gubernamental	Dirección de Recursos Materiales
4	Recepción de solicitudes para la designación de consejeros sociales	Coordinación General de Participación Ciudadana y Construcción de Comunidad	Dirección General de Participación Ciudadana

5	Consulta de Pediatría	Coordinación General de Servicios Municipales	Coordinación General de Servicios Municipales
6	Programa de ayuda alimentaria directa	Desarrollo Integral de la Familia	Coordinación Operativa
7	Eliminado	Dirección del Instituto de la Mujer Tlajomulquense.	
8	Evaluación de impacto ambiental	Dirección General de Gestión Ambiental Cambio Climático y Sustentabilidad	Dirección General de Protección y Sustentabilidad Ambiental
9	Trámite de Descuento de Uso Agropecuario en Producción (Ejidal)	Dirección General de Gestión Ambiental Cambio Climático y Sustentabilidad	Dirección de Recaudación
10	Permiso de construcción	Dirección General de Obras Públicas	Dirección de Licencias
11	Permiso de construcción en la vía pública	Dirección General de Obras Públicas	Dirección de Estudios, Proyectos y Construcción
12	Licencia de Subdivisión	Dirección General de Ordenamiento Territorial	Dirección de Ordenamiento Territorial
13	Solicitud de Acceso a la Información	Dirección General de Transparencia	Dirección de Transparencia
14	Denuncia popular	Fiscalía Ambiental	Dirección de Inspección y Vigilancia Ambiental
15	Tlajomulco BMX	Instituto de Alternativas para los Jóvenes del Municipio de Tlajomulco de Zúñiga Jalisco	
16	Red municipal de talleres artísticos	Instituto de Cultura Recreación y Deporte	Instituto de Cultura Recreación y Deporte
17	Dictamen de visto bueno	Secretaría General del Ayuntamiento	Dirección de Protección Civil y Bomberos
18	Eliminado	Secretaría General del Ayuntamiento	Eliminado
19	Daños al patrimonio municipal	Sindicatura Municipal	Dirección General Jurídica
20	Autorización de proyectos	Sistema de Agua en Tlajomulco	Dirección Técnica de la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento
21	Reparación de fuga de agua	Sistema de Agua en Tlajomulco	Dirección Operativa de la Dirección General de Agua Potable y Saneamiento
22	Descuento del 50% para personas con capacidades diferentes en agua potable y alcantarillado	Tesorería Municipal	Dirección de Recaudación

Es importante señalar que además, se deberá tener previsto que todos los trámites y servicios que oferta la Administración Pública municipal, estarán sujetos a realizar un análisis detallado de las simplificaciones o regulaciones que se deberán proponer para el mejoramiento de los mismos.

Las dependencias que estarán sujetas a revisión para proponer temas de simplificación serán las siguientes:

N°	Áreas
1	Presidencia
2	Secretaría General
3	Sindicatura
4	Coordinación General de Participación Ciudadana
5	Servicios Municipales
6	Coordinación General de Desarrollo Económico
7	Oficialía Mayor
8	Tesorería Municipal
9	Contraloría Municipal
10	Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad
11	C4
12	Comisaría de la Policía Preventiva Municipal
13	IMHAB
14	IMT
15	INDAJO
16	ICRyD
17	COMUDE
18	CENDI
19	DIF

Análisis de Requisitos

Para el análisis de requisitos se deberán consultar las normatividades aplicables para cada uno de los trámites y servicios, verificando a través de los enlaces de Mejora Regulatoria con las Dependencias que se cumplan con lo establecido en las diferentes normatividades y en su caso proponer las modificaciones necesarias.

Análisis de Formatos

En lo relativo a la revisión de los formatos que son utilizados en todas las dependencias municipales, se deberá realizar la revisión de contenido de los mismos, teniendo un enfoque de utilización de lenguaje ciudadano y digitalización de todos aquellos que el ciudadano pueda descargar desde cualquier sitio para simplificar en tiempos de traslado.

Diseño e Implementación de Formatos

Con respecto al uso de los formatos que manejan cada una de las dependencias municipales, los enlaces de las dependencias deberán de trabajar en conjunto con la Dirección de Mejora Regulatoria, para que la mayoría, cuenten con un formato claro, que facilite al ciudadano el llevar a cabo un trámite o servicio ante una dependencia municipal. Para ello se deberá de tomar en consideración lo establecido por las diversas normas y reglamentos en cuestión.

Desarrollos Tecnológicos

Las Tecnologías son parte fundamental de la simplificación de trámites y servicios en conjunto con los Reglamentos que norman el funcionamiento de las dependencias. Es por ello, que la Administración Pública Municipal, preocupada por facilitar la realización de trámites, deberá mejorar los espacios tecnológicos con los que actualmente cuenta, con el fin de facilitar el acceso a requisitos, formatos, domicilios para realizar los trámites, teléfonos y demás información necesaria que eficiente los requerimientos de los usuarios.

En este mismo ejercicio se tendrán que agregar las siguientes actividades estándar:

- Tiempo que el ciudadano dedica a entender la información con la cual no cuenta previamente.
- Tiempo en el que el interesado dedica a presentar en tiempo y forma la información.
- Tiempo estimado que tarda el ciudadano al tener reuniones con los funcionarios públicos involucrados.
- Tiempo estimado en la generación de archivos físicos y electrónicos.
- Tiempo estimado de traslados.

Las actividades antes descritas, permitirán que los sujetos obligados en conjunto con las dependencias y la Dirección de Mejora Regulatoria, realicen las actividades necesarias para el mejoramiento en materia regulatoria.

Mejoras a las Regulaciones Vigentes

Para establecer un programa de análisis y evaluación de las acciones que son necesarias para mejorar las Regulaciones Vigentes será indispensable realizar el siguiente:

- a) Verificar que las regulaciones actuales ya sean federales, estatales o municipales proporcionen los fundamentos jurídicos que debe tener cada trámite o servicios.
- b) Verificar que las regulaciones con las que cuenta el municipio se encuentren alineadas a las normatividades federales y estatales.
- c) Verificar que no existan sobre regulación.
- d) En el supuesto de tener regulaciones que ya no estén alineadas a los requerimientos jurídicos deberán ser señalados para iniciar con las nuevas propuesta regulatorias.

Fundamentación Jurídica

Una vez que se haya realizado la revisión y valoración de las regulaciones vigentes se deberá iniciar con un proceso en el que la Dirección de Mejora Regulatoria en conjunto con los sujetos obligados, registren los fundamentos jurídicos con los que se cuentan actualmente, para que posterior a ello se genere la información que permita determinar cuáles serán las regulaciones que estarán sujetas a modificaciones.

El proceso de Mejora Regulatoria en el sentido de Regulaciones, deberá contemplar la creación de Reglamentos o reformas a los mismos, toda vez que los sujetos obligados deberán contar con un sustento a las acciones que pretendan emprender, evaluando el impacto que este puede generar.

Es importante mencionar que todos los procesos de regulación estarán sujetos a lo dispuesto en los análisis Ex Ante, que como herramienta sustentaran el proceso de Dictaminación para la emisión de nuevas normatividades.

Programa de Acción

- Revisión de Requisitos
- Simplificación de requisitos
- Revisión de formatos
- Simplificación y Digitalización de Formatos
- Revisión de los procesos para realización de Trámites y Servicios
- Diagramación de Procesos
- Análisis de Proceso para su simplificación
- Revisión de Acervo regulatorio
- Simplificación de Acervo regulatorio
- Propuesta para emisión de Regulaciones

Para llevar a cabo este plan de acción es importante tener en cuenta los siguientes indicadores:

Indicadores a nivel municipio de MEJORA REGULATORIA
Número de trámites
Interacciones promedio por trámite
Facilidad del trámite o servicio
Horas necesarias para completar un trámite o servicio
Costo acumulado por trámite y servicio
Porcentaje de trámites ciudadanos
Porcentaje de trámites empresariales
Porcentaje de trámites generales (aplica para ciudadano y para empresa)
Promedio de nivel de digitalización
Frecuencia promedio de trámites
Número de requisitos promedio

Finalmente el Programa de Mejora Regulatoria tiene como propósito coadyuvar acciones entre los Sujetos Obligados, las dependencias y la Dirección de Mejora Regulatoria con el objetivo de realizar las acciones necesarias para garantizar que los procesos mediante los cuales se llevan a cabo los trámites y servicios son claros y simples para la ciudadanía.

Por ultimo enlistamos los trámites y servicios que serán sujetos a un análisis:

N°	Nombre del Trámite
1	Recepción de la documentación dirigida al Presidente Municipal y Secretario General.
2	Carta de Residencia.
3	Carta de Origen.
4	Tramite de condonación de multas.
5	Préstamos de Espacios Públicos.
6	Calificación de Actas de Infracción.
7	Asesoría Jurídica
8	Autorización de registro extemporáneo de nacimiento.
9	Anotación marginal de acta vía judicial o administrativa.
10	Certificado de acta y extracto. ("Expedición de Acta Certificada")
11	"Expedición de Extracto de Acta"
12	"Expedición de Extractos de Acta de otros Estados y Municipios.
13	Constancia de inexistencia.
14	Divorcio Administrativo (En hora hábil)

15	Divorcio Administrativo (En hora Inhábil)
16	Reconocimiento de Hijo
17	Inscripción de actas de nacimiento, matrimonio, defunción y divorcio.
18	Permiso de Inhumación (Inhumación en Cementerio Municipal)
19	Inhumación en Cementerio Particular.
20	Permiso de traslados (Dentro del Estado)
21	Fuera del Estado
22	Fuera del País.
23	Registro de Adopción plena.
24	Registro de adopción simple.
25	Registro de defunción.
26	Acta de divorcio vía judicial o administrativa.
27	Registro de matrimonio (Matrimonio en oficina en hora hábil)
28	Matrimonio a domicilio en hora hábil
29	Matrimonio en oficina en hora inhábil
30	Matrimonio a domicilio en hora inhábil.
31	Autorización de Aclaración de Acta.
32	Registro de nacimiento (Nacimiento a domicilio en hora hábil)
33	Nacimiento en oficina en hora hábil
34	Nacimiento en domicilio en hora inhábil.
35	Nacimiento en oficina en hora inhábil.
36	Expedición de la Curp.
37	Extensión de sentencias
38	Anotación de cambios de régimen patrimonial
39	Certificación de apéndices
40	Convenio de Separación de Bienes en Horario Hábil
41	Convenio de Separación de Bienes en Horario Inhábil
42	Permiso de Exhumación de restos áridos.
43	Permiso de Exhumación de Prematuras.
44	Dictamen de Visto Bueno.
45	Valoraciones de Riesgo a Inmuebles, Zonas o Situaciones de Vulnerabilidad.
46	Operativos de inspección y supervisión a eventos municipales masivos.
47	Capacitación en Materia de Prevención y Protección Civil.
48	Servicio a la Población Civil del Municipio para Atención a Emergencias.
49	Cartilla del Servicio Nacional Militar.
50	Compra de Gaceta Municipal
51	Solicitud de Acceso a la información pública.
52	Protección de información confidencial.
53	Recepción de reportes, solicitudes y su canalización.

54	Capacitación y Prevención del Delito a Ciudadanos.
55	Gestión de Obra Pública.
56	Fomentar las identidades culturales.
57	Consulta del Acervo Histórico.
58	Recurso de Revisión.
59	Procedimientos de Revocación de Licencias de Giros Comerciales.
60	Procedimientos de Responsabilidad Patrimonial.
61	Daños al Patrimonio Municipal.
62	Regularización y Titulación de Predios Urbanos de Tlajomulco de Zúñiga, Jal.
63	Reporte Ciudadano (Antes de Secretaría General)
64	Retiro de Sellos de Clausura de Comercio Establecido (Antes de Secretaría General)
65	Asignación de lugares, inspección y control en las fiestas patronales, festividades, tianguis en general y tianguis navideño.
66	Atención a las quejas emitidas en atención ciudadana.
67	Reporte de obras de edificación.
68	Retiro de sellos de clausura de obras de edificación.
69	Reporte de Inspección Sanitaria de Carnes y sus Productos
70	Visto bueno de cárnicos
71	Solicitud de inspección para reconocimiento ambiental.
72	Denuncia Popular
73	Marometa.
74	Asesoría Legal.
75	Iniciativa Ciudadana
76	Registro de Organismos de la Sociedad Civil u Organizaciones No Gubernamentales.
77	Solicitud de Reconocimiento a las organizaciones vecinales
78	a) Reconocimiento a Asociaciones civiles.
79	b) Reconocimiento a Condominios.
80	c) Reconocimiento a Federaciones.
81	d) Reconocimiento a Sociedades cooperativas.
82	Expedición de Carta Status de Inexistencia de Organización Vecinal
83	A) Para trámite de licencia de construcción o giro comercial.
84	B) Para el Ciudadano.
85	Asesorar a los consejos sociales en la conformación de proyectos en beneficio de su comunidad.
86	Solicitar la conformación de comités de vigilancia de proyectos de obra.
87	Solicitar la conformación de comités por causa.
88	Recepción de solicitud para la designación de consejeros sociales.
89	Solicitar la presencia de un coordinador social a una asambleas de renovación de un órgano de dirección de una organización vecinal.
90	Procedimiento de declaración de la extinción de una organización vecinal.

91	Participar como observador ciudadano en el proceso de un mecanismo de participación ciudadana directa.
92	Solicitar la implementación de un mecanismo de participación ciudadana.
93	Asesorar a los consejos sociales en la conformación de proyectos en beneficio de su comunidad.
94	Solicitar la conformación y Renovación de Organismos Vecinales
95	a) Conformación de asociación vecinal.
96	b) Conformación de un comité vecinal.
97	Becas a estudiantes de secundaria.
98	Estudiante a Prueba.
99	Jefas De Familia.
100	Adulto Mayor de Tlajomulco.
101	Apoyo a Instituciones Educativas.
102	Programa ABC y rezago educativo.
103	Solicitud de Cartas de solvencia económica.
104	Gestión de espacios educativos.
105	Programa Escuela de diez
106	Programa Bulliyng en Escuelas. / Dirección Operativa
107	Programa Activación Física. Dirección Operativa
108	Programa lunes Cívico. Dirección General
109	Reporte ciudadano.
110	Carta de Anuencia.
111	Constancia de Domicilio.
112	Recepción y Vinculación de los Agentes y Delegados Municipales
113	Revisión y aprobación de Proyecto de Alumbrado de Urbanizaciones y Fraccionamientos
114	Supervisión de Infraestructura de Alumbrado en Fraccionamientos para la Recepción de Obras de Urbanización
115	Contratos Nuevos de Redes de Alumbrado
116	Elaboración y Gestión de Proyectos de Electrificación y Alumbrado en las colonias que no cuentan con servicio
117	Reparación de Luminarias Apagadas
118	Rehabilitación de Circuitos Apagados
119	Instalación y préstamo de reflectores para eventos culturales o tradicionales
120	Préstamo de Planta de Luz para eventos culturales o tradicionales
121	Apoyo con personal de Alumbrado para fiestas patronales en las diferentes Delegaciones y Agencias del Municipio
122	Instalaciones de Postes, Cableado y Luminarias Nuevas
123	Instalación de topes.
124	Bacheo de asfalto, empedrado y adoquín.

125	Reconstrucción de para buses y reparaciones menores de rampas y banquetas.
126	Retiro de escombros.
127	Balizamiento
128	Reparación de bocas de tormenta y juegos infantiles.
129	Permiso de Construcción para la remodelación de gavetas Ocultas
130	Permiso para la Construcción de Capillas, Medias Capillas y Tejaban
131	Prescripciones
132	Regularización
133	Adquisición de Espacios en Cementerios para servicios de Inhumación
134	Pago de Mantenimiento de Calles y Andadores
135	Certificados de Derecho.
136	Mantenimiento de plazas públicas.
137	Poda de árboles.
138	Mantenimiento de Camellones
139	Limpieza de Arroyos en zona urbana
140	Limpieza de áreas verdes
141	Mantenimiento de Espacios Alternos
142	Mantenimiento de Unidades Deportivas
143	Consulta General.
144	Certificado Médico Prenupcial.
145	Certificado Médico.
146	Constancia médica.
147	Parte médico de lesiones.
148	Copia simple de Parte Médico de Lesiones y/o parte de atención Pre hospitalaria: Copia sin Certificación
149	Copia simple de Parte Médico de Lesiones y/o parte de atención Pre hospitalaria: Copia Certificada
150	Certificado de no gravidez.
151	Consulta de Ortopedia.
152	Consulta de urgencias adulto y pediatría.
153	Consulta Odontológica.
154	Atención Pre hospitalaria.
155	Consulta de Pediatría
156	Consulta Otorrinolaringología
157	Consulta de Nutrición
158	Promoción a la Salud
159	Orden de Sacrificio.
160	Registro de marca de herrar.
161	Tarjeta de tránsito pecuario.

162	Credencial Agroalimentaria como introductor de Ganado de Sacrificio a Rastro.
163	Recepción de Ganado en pie destinado al sacrificio
164	Inspección ante-mortem
165	Sacrificio de Ganado y aves
166	Labores de Faenado
167	Inspección Veterinaria de canales y vísceras
168	Reporte de Conflicto Fauna Humano
169	Campaña de Vacunación Antirrábica
170	Campaña de Esterilización.
171	Devolución de Perro a su Dueño.
172	Recolección de perros sin dueño o de dueño irresponsable en vía pública.
173	Consulta y Medicina preventiva para perros y gatos (Vacunación y Desparasitación).
174	Reporte de Personas agredidas por perros y gatos
175	Esterilizaciones.
176	Eutanasia e Incineración con Autorización del Propietario
177	Curso de Bienestar animal.
178	Registro de Asociaciones Civiles.
179	Registro de Albergues o Casas Puente.
180	Registro de Zoológico.
181	Apoyos de FOJAL.
182	Apoyo a Jóvenes Emprendedores
183	Apoyo a Cooperativas
184	Curso de Emprendimiento e Innovación
185	Modelo de Incubación Tradicional de Negocios
186	Vinculación con Empresas para Capacitaciones
187	Capacitaciones Técnicas a la Ciudadanía en General
188	Proveer Personal Capacitado para las Empresas
189	Ruta Artesanal
190	Ruta Franciscana
191	Apoyo a exposiciones artesanales foráneas.
192	Credencial de artesano.
193	Tecnificación de talleres artesanales
194	Programa de rehabilitación de talleres artesanales
195	Registro a Escuela Municipal de Charrería
196	Empleo Cerca de ti Inclusión laboral
197	Permiso Masivo
198	Atención a Empresas
199	Mano a mano (Programa Federal)
200	Empleo Cerca de Ti

201	Feria de empleo.
202	Unidad Móvil
203	Capacitación para el Autoempleo
204	Ventanilla empresarial.
205	Asesoría al ciudadano
206	Solicitud de incentivos fiscales.
207	Seguro para Jefa de Familia
208	Mi Pasaje
209	Pensión para el bienestar de las personas Adultas Mayores
210	Asesoría e Información de Programas Sociales Federales y Estatales
211	Programa de Apoyo Municipal de Techo de Lámina 2019
212	Programa de Apoyo de Sistema de Almacenamiento de Agua
213	Alta de anuncio.
214	Refrendo de Anuncio
215	Baja de Anuncio
216	Refrendo de Licencia.
217	Licencia nueva A y B.
218	Licencia nueva C.
219	Licencia nueva D.
220	Licencia Nueva E.
221	Modificación de licencia.
222	Cambio de Propietario.
223	Cambio de giro.
224	Cambio de domicilio.
225	Baja de licencia.
226	Reposición de Licencia
227	Licencia SARE
228	Cédula de Permiso para Laborar en Vía Pública
229	Refrendo de Mercado
230	Refrendo en Vía Pública
231	Alta de Mercado
232	Alta de Vía Pública
233	Baja de Mercado
234	Baja de Vía Pública
235	Cambio de Propietario de Mercado
236	Cambio de Giro Mercado
237	Campaña de Salud Animal contra Brucelosis, tuberculosis, garrapata y enfermedades emergentes
238	Programa de Indemnización y adquisición de semovientes.

239	Impulso al sector ganadero para productores apícolas. (Asistencia a Productores Apícolas.
240	Apoyo para la Aplicación en Ganado de Dispositivo de Identificación Oficial
241	Centro de Compostaje.
242	Elaboración de Composta.
243	Campo Limpio.
244	Rehabilitación y Conservación de suelo.
245	Estanques de Geo membrana.
246	Solicitud de Registro al Padrón de Proveedores.
247	Pago de Impuesto de Predial y Agua Potable.
248	Pago de impuestos sobre espectáculos públicos.
249	Pago de impuestos sobre las transmisiones patrimoniales.
250	Pago de sanciones de orden administrativo o pago de multas.
251	Venta de formas valoradas.
252	Certificados de no adeudo de predial y agua.
253	Descuento 70% para Bienes Inmuebles afectos al Patrimonio Cultural del Estado en Agua y Predial.
254	Descuento 50% para Asociaciones Civiles y Religiosas en Agua y/o Predial.
255	Convenios: agua, predial, licencias de giro comercial, obras públicas.
256	Certificación de recibos.
257	Traslado de saldos.
258	Prescripción en Agua y Predial
259	Descuentos 90% rústicos y ejidales en predial
260	Devolución por pago duplicado.
261	Devolución por pago en Demasía.
262	Descuento del 50% para personas con capacidades diferentes en agua y predial.
263	Descuento 50% por pensionado o jubilado en agua y predial.
264	Descuento 50% sobre el impuesto predial y Agua Potable y Alcantarillado por viudez.
265	Descuento 50% sobre el impuesto predial y Agua Potable y Alcantarillado por Tercera edad.
266	Devolución de Depósito en Garantía
267	Devolución de Fianza
268	Devolución de Impuesto sobre Espectáculo Público
269	Solicitud para la aplicación de la reducción en el monto de pago a urbanizadores.
270	Recursos de reconsideración.
271	Devolución del pago de lo indebido.
272	Solicitud de reconocimiento de derechos.
273	Convenio de pago en parcialidades de urbanizadores.
274	Cumplimientos de Sentencia
275	Consultas y aclaraciones sobre multas levantadas

276	Certificado de no inscripción Catastral del Predio.
277	Certificado de inscripción de un predio.
278	Apertura de cuenta por subdivisión.
279	Apertura de cuenta por traslado de municipio.
280	Cancelación de cuenta por duplicidad. "Cancelación de Cuenta predial por duplicidad de registros catastrales, o por traslado de municipio".
281	Apertura de cuentas por registro de condominio nuevo.
282	Apertura de cuenta por título de propiedad.
283	Apertura por registro de fraccionamiento nuevo.
284	Certificado de no inscripción del propietario.
285	Certificado de Inscripción de un Predio con Historial Catastral.
286	Copia certificada de planos.
287	Copias simples de planos.
288	Fusión de predios.
289	Rectificación de Datos Técnicos de Superficie de Construcción del Predio
290	Rectificación de datos técnicos de superficie de terreno del predio.
291	Rectificación de datos técnicos por manifestación de construcción o demolición.
292	Rectificación de datos técnicos de ubicación del predio.
293	Rectificación de datos técnicos de valor fiscal.
294	Rectificación de datos técnicos por cambio de clasificación de rustico a urbano. "Cambio de sector de rústico a urbano".
295	Revisión de avalúos catastrales.
296	Abstención de Movimientos traslativos de dominio en cuentas prediales.
297	Informe técnico.
298	Rectificación de datos técnicos de tasa por uso de suelo.
299	Rectificación de datos técnicos de domicilio de notificación.
300	Tramite de descuento de uso agropecuario en producción.
301	Transmisiones patrimoniales.
302	Copia simple de documentos.
303	Copias certificadas de documentos.
304	Denuncia a servidores públicos.
305	Denuncia Anónima a Servidores Públicos.
306	Huertos Comunitarios
307	Guardianes de la Tierra
308	Educación Ambiental.
309	Escuela Sustentable
310	Solicitud de Árboles.
311	Herramientas y tecnificación.
312	Reubicación de Ladrilleras

313	Dictamen de Factibilidad Ambiental de Ladrilleras.
314	Dictamen de Factibilidad ambiental.
315	Renovación de Dictamen de Ecología.
316	Opinión Técnica.
317	Evaluación de Impacto Ambiental.
318	Solicitud de poda, tala, trasplante, limpieza de maleza y quema controlada.
319	Registro de Recolección de Residuos no peligrosos
320	Recolección de Animales muertos.
321	Programa de descacharrización.
322	Atención a reportes por falta de servicio.
323	Recolección de bolsas de basura por limpiezas realizadas por los ciudadanos.
324	Constancia de Recolección
325	Visto Bueno de Disposición
326	Registro al padrón de contratistas.
327	Refrendo del padrón de contratistas.
328	Licencia de construcción mayor a 40 m2 para construcciones nuevas u 80 m2, para ampliaciones o remodelaciones.
329	Licencia de construcción menor a 40m2 para construcciones nuevas u 80m2 para ampliaciones o remodelaciones.
330	Dictamen de alineamiento y asignación de número oficial.
331	Permiso de construcción.
332	Informe Técnico
333	Cambio de Proyecto
334	Suspensión y Reinicio de Obra.
335	Licencia de Movimiento de Tierras
336	Licencia de Autoconstrucción
337	Refrendo de Director Responsable de Obra.
338	Certificado de Habitabilidad.
339	Constancia de Habitabilidad.
340	Cambio o Baja de Director Responsable de Obra.
341	Registro de Director Responsable de Obra.
342	Trabajos Menores
343	Valoración de Riesgos en Viviendas
344	Permiso de construcción en la vía pública.
345	Solicitud de servicio con maquinaria pesada.
346	Dictamen de uso de suelo de anuncios estructurales y/o antenas de telecomunicaciones.
347	Dictamen de uso y destinos del suelo.
348	Dictamen de trazos, usos y destinos específicos de suelo.
349	Autorización de régimen de propiedad en condominio.

350	Proyecto Definitivo de Urbanización
351	Licencia de Subdivisión.
352	Suspensión o reactivación de Licencia de Urbanización.
353	Refrendo de Licencia de Urbanización.
354	Recepción de Obra de Urbanización
355	Autorización de Preventa de lotes.
356	Autorización de licencia de urbanización.
357	Modificación del Proyecto Definitivo de Urbanización.
358	Atención a Emergencias
359	Aprendiendo a cuidarte
360	Capacitaciones a nivel preparatoria, universidad y empresas
361	Porque somos mujeres
362	Brigadas infantiles y Recuperación de Espacios
363	Vecinos en alerta
364	Ciberseguridad y extorsión
365	Recorridos guiados
366	Pláticas de Prevención
367	Programa DARE
368	Menores Extraviados
369	Menores Abandonado en Escuela.
370	Menores Víctimas del Delito.
371	Menor Infractor.
372	Enfermos Mentales
373	Persona Tercera Edad Extraviada
374	Indigentes
375	Acompañamiento a Víctimas de Violencia Familiar
376	Defensa Personal a Mujeres
377	Evaluación de Estudio de Gradualidad
378	Dictámenes de aplicación de la Normatividad
379	Opiniones técnicas de intervenciones dentro los polígonos de protección
380	Opiniones técnicas para la colocación de Mobiliario Urbano
381	Opiniones técnicas para la intervención de los espacios públicos de los Municipios
382	Solicitud de retiro de obstáculos en la vía pública.
383	Solicitud de atención a conflictos de la vialidad o tránsito por falta de infraestructura o equipamiento.
384	Solicitud de estacionamiento exclusivo en la vía pública
385	a) Cajón de Estacionamiento exclusivo en la vía pública para particular.
386	b) Cajón de Estacionamiento en la vía pública para personas discapacitadas.
387	c) Cajón de Estacionamiento en la vía pública para taxi.

388	d) Cajón de Estacionamiento en la vía pública para carga y descarga o uso comercial.
389	Solicitud de Ingreso de Vivienda Deshabitada.
390	Cédula de Información de Solicitantes de Vivienda.
391	Reparación de Fuga de Agua.
392	Servicio de pipas
393	Reposición de tapa y anillita en pozos.
394	Derrame de aguas residuales.
395	Uso de Saneamiento por Succión.
396	Dictamen de Factibilidad de los Servicios de Agua Potable y Alcantarillado.
397	Dictamen de Conexión de redes existentes.
398	Constancia de existencia o inexistencia de Infraestructura de Agua Potable y Alcantarillado
399	Derechos por Aprovechamiento o Incorporación a la infraestructura hidráulica básica.
400	Autorización de Proyectos.
401	Conexión de los servicios de agua potable y alcantarillado
402	Solicitud de Cancelación de Cuenta duplicada.
403	Alta de cuenta (Solicitud de Cambio de Propietario, Integración al Servicio Medido).
404	Modificación de Datos.
405	Programas de capacitación y talleres.
406	Asesoría jurídica.
407	Asesoría psicológica.
408	Trabajo Social
409	Becas de Preparación en un oficio
410	Becas de preparación para examen de admisión
411	Beca para preparatoria.
412	Laboratorio de Arte Urbano Talleres.
413	Laboratorio de Arte Urbano Murales
414	Rueda con Sentido
415	Sin respeto no hay amor
416	Brigadas comunitarias
417	Escuela Municipal de Ballet de Tlajomulco
418	Academia Municipal de Mariachi de Tlajomulco
419	Exposiciones, presentaciones, eventos artísticos y culturales.
420	Inscripción a la Red Municipal de Talleres Artísticos, (Música, pintura, animación a la lectura, títeres, danza y ajedrez).
421	Préstamo a domicilio de libros.
422	Mis vacaciones en biblioteca.
423	Orquesta Sinfónica Infantil y Juvenil ECOS
424	Banda Municipal

425	Programa de Estudio Musical Comunitario la Caverna (INDAJO SE LOS PASA)
426	Escuelas de Iniciación Deportiva (Gimnasia, futbol, Natación, Atletismo, Ciclismo, Karate Do, Box, Voleibol y Basquetbol).
427	Medio Maratón.
428	Cursos de Verano.
429	Albercas para Todos.
430	Cine al Aire Libre.
431	Préstamo de Instalaciones (SUM, Canchas de Futbol,CAT y Ágora).
432	Activación Física.
433	Mega Clase de Activación Física.
434	Aerokids.
435	Eventos Deportivos Especiales (Copas de Diferentes Disciplinas).
436	Serial de Atletismo.
437	Colegio de Árbitros.
438	Apoyos a Ligas Deportivas.
439	Apoyos Sociales a Atletas.
440	Préstamo de Instalaciones de Unidades Deportivas
441	Visorias Para Fuerzas Básicas.
442	Evaluaciones de Salud Integral
443	Ingreso a CENDI.
444	Ingreso a Talleres
445	Transporte adaptado para la persona con discapacidad.
446	Atención a la salud psicológica.
447	Escuela comunitaria activa de madres y padres de familia.
448	Atención en las Unidades de rehabilitación Municipal.
449	Programa de Fortalecimiento Socio Familiar.
450	Programa casos urgentes.
451	Programa de apoyo en gastos de guardería para madres y padres trabajadores.
452	Programa de Ayuda Alimentaria Directa (Embarazo, lactancia, menores con desnutrición, adulto mayor, indígenas migrantes, hijo de padre en extrema pobreza, hijo de padre con enfermedad terminal).
453	Nutriendo vidas
454	Unidos por tu alimentación
455	Programa de desayunos escolares.
456	Programa de nutrición extraescolar.
457	Consulta nutricional.
458	Acta Testimonial
459	Atención a víctimas del delito, asesoría Legal.
460	Atención a maltrato infantil: asesoría y apoyo legal.
461	Convenio familiar.

462	Platica prematrimonial
463	Platica de avenencia.
464	Credencialización INAPAM.
465	Comedores asistenciales para adultos mayores y grupos prioritarios.
466	Comedores asistenciales Municipales.
467	Talleres de capacitación.
468	Víctimas de abuso Sexual.
469	Migración infantil no acompañada.
470	Embarazo infantil y adolescente.
471	Apoyo escolar para niños, niñas y adolescentes trabajadores.
472	Prevención de adicciones.

El proceso de cumplimiento de este programa tendrá un seguimiento mediante la presentación de avances, requiriéndose para tal efecto documentación que acredite las actividades intragubernamentales que se lleven a cabo para lograr los objetivos aquí señalados.

Así mismo, se deberá generar evidencia de las acciones de simplificación o cualquier tipo de documentación que acredite el cumplimiento del Programa de Mejora Regulatoria.